

聖約翰科技大學 公告

發文日期：中華民國 107 年 12 月 21 日

發文字號：聖教創字第 1070001187 號

主旨：公告本校日間部在校生 107 學年度第 2 學期註冊相關事項。

公告事項：正式開始上課：108 年 2 月 25 日(一)

壹、延修生（研究所及大學部）註冊、選課時間

- 一、延修生請於108年2月21日上午9時~下午4時攜帶學生證至行政暨教學大樓2樓課務組辦理選課並繳納學分費或學雜費後，再至註冊組蓋註冊章，逾期不受理。
- 二、延修生修習學分在9學分以下者(含9學分)，繳交學分費及平安保險費；10學分以上，則繳交全額學雜費；僅差畢業門檻即能畢業者，只需繳交學生團體保險費。
- 三、欲跨部選課之延修生亦需於當日規定時間辦理。
- 四、因服務學習未通過之延修生，可選讀「校園與社區服務學習」課程抵免，依修課時數繳納學費。
- 五、延修生欲辦理就學貸款者，請於108年2月22日(五)前至臺灣銀行完成對保手續並且將對保完成第2聯學校存執聯掛號寄至學務處生輔組，以利後續作業，逾期恕不受理。
- 六、研究生未修足應修學分者，需選讀至少1學分之課程；只差論文未完成者，應繳學生團體保險費。

貳、在校生註冊

- 一、在校生持繳費單在108年2月15日(五)前完成繳費，不需於開學前返校註冊。
- 二、學生證蓋章
108年3月4日~3月22日請「班代」收齊完成繳費同學之學生證(請依學號排序)至教務處2樓註冊組「蓋註冊章」。
- 三、復學生完成復學及註冊手續後，請至註冊組領取學生證，服完兵役者請另繳退伍令影本。
- 四、凡民國89(含)年以前出生之役男尚未辦理兵役緩徵者(復學生需重新辦理)，在校手持繳費單並攜帶身分證(正、反面影本)至學務處軍訓室辦理，已服完兵役者請另繳退伍令影本，辦理儘後召集。

參、休、退學

- 一、107學年度第2學期欲辦理休、退學者，在108年02月24日前辦妥手續，免繳學雜費。
- 二、108年02月25日至04月7日辦理休、退學者，已繳全費者，退費2/3，未繳費者補費1/3。
- 三、108年04月08日至05月19日辦理休、退學者，已繳全費者，退費1/3，未繳費者補費2/3。
- 四、108年05月20日以後辦理休、退學者，已繳全費者，不予退費，未繳費者，補全費。

肆、繳費

一、學雜費、代收款

1. 學雜費、代收款繳費單據，於期末考前請班代表轉發班上同學並請於108年2月15日(五)前繳款。繳費方式，請自行選擇淡水第一信用合作社各分社、全省郵局、自動櫃員機ATM轉帳繳款或電話語音及網路信用卡繳費；使用電話語音及網路信用卡繳費者，請務必詳閱信用卡繳學費使用說明。
2. 繳費單遺失者，請於108年01月15日後登入學生入口網自行列印，依前項規定時間及方式繳納，若有疑問請電洽會計室【02-2801-3131分機6125】
3. 繳費單收據(含學校收執聯)請自行妥善保存，如有需要繳費證明請登入學生入口網自行下載繳費證明單。
4. 相關費用退費應於當年度完成，逾期無效。
5. 108年03月11日以後未依上述程序繳費者，依學則相關規定辦理。

二、學生團體保險費

學生團體保險，部份保費係由教育部補助，若因故選擇不參加者，需簽署切結書，於註冊時先繳交保費，並於108年3月31日前向體衛組洽辦退費事宜。欲瞭解學生保險資訊，請參照體衛組網頁。電話：【02-2801-3131分機6223、6224】。

三、就學貸款、學雜費減免【02-2801-3131分機6210；傳真：02-2801-3125】

(一)就學貸款：

請於108年2月18日(一)前至臺灣銀行完成對保手續並且將第2聯學校存執聯掛號寄至學務處生輔組，逾期恕不受理。

(二)學雜費減免：

【1.軍公教遺族子女 2.給卹期滿軍公教遺族子女 3.現役軍人子女 4.原住民學生
5.身心障礙學生 6.身心障礙人士子女 7.低收入戶 8.中低收入戶 9.特殊境遇家庭之子女】

請於(開學)108年2月25日(一)至2月27日(三)及3月4日(一)至3月5日(二)截止，繳交所有資料含申請表，以利後續作業，逾期恕不受理。

※就學貸款、學雜費減免相關注意事項，請至學生事務處生活輔導組網頁查詢。

四、就學貸款、學雜費減免相關注意事項，請至學務處生活輔導組網頁查詢。

伍、選課注意說明

一、網路加退選課及雙主修、輔系、超修、學程申請：108年2月25日～3月1日。

☞體育課程選課須知：

1. 延修生未取得二年體育學分者，請至休閒運動與健康管理系洽詢辦理。
2. 體育成績不及格者，得於次學期開始重修體育課程，至多可修習二門(4小時)之體育課程。

二、特殊事項選課：108年3月5日～3月6日。

☞通識課程辦理加退選特別說明：

1. 未參與電腦選課者，不得申辦人工加退選，特殊情形者不在此限。
2. 辦理人工加退選者，須檢具電腦選課紀錄，該紀錄至少涵蓋10門以上或同一時段單一類組所有通識課程。
3. 人工加退選課時段，依循該系規定的通識時段選課。為維護教學品質，通識課程電腦選課以50人為上限，人工加退選以55人為上限。

三、跨部選課：108年3月6日(限四年級、延修生)

陸、其他注意事項

1. 補辦註冊：如因病或特殊事故需檢具證明文件於事前請假，核准者得延期註冊(繳費)至多以兩週(108年3月8日截止)為限，未經准假或逾期未註冊者依學則規定以自動退學處理。
2. 經查確定前一學期未完全繳清學雜費者，次學期不得註冊；申請就學貸款經通知未獲核准者，需在規定時間內補繳學雜費，否則當學期應令休學。
3. 獎助學金申請期限108年3月29日，相關資訊查詢：

<https://sites.google.com/mail.sju.edu.tw/sju-scholarships>

※108年02月01日至02月17日為本校寒假假期期間，請勿到校洽公，寒假上班時間依本校公告。

業務連絡：

聖約翰科技大學電話：總機02-2801-3131 教務處：註冊組(分機7001)，課務組(分機7006)
學務處：生輔組(分機6210)，軍訓室(分機6216) 會計室：(分機6125)

聖約翰科技大學